



## Développement Social Urbain

Fixe : 0594305779/0594380138  
Portable : 0694098357/0694094881

### LISTE DES PIÈCES A FOURNIR POUR LE RECRUTEMENT

Veillez transmettre au PAMS DES AMES CLAIRES le dossier dûment rempli et les pièces désignées,

- 3 Photos d'identité
- Copie Pièce d'identité, Passeport ou Titre de séjour en cours de validité
- Si Mineurs, pièce d'identité ou titre de séjour en cours de validité + livret famille ou acte de naissance et copie pièce d'identité du parent ou du tuteur légal
- Relevé d'Identité Bancaire au nom de l'intéressé(e) obligatoire
- Copie de la carte vitale ou de l'attestation de sécurité sociale (*numéro d'Immatriculation définitif*)
- Copie d'un justificatif de domicile (Eau, Electricité ou téléphone). Si le justificatif n'est pas au nom de l'intéressé(e) fournir une Attestation d'hébergement + la pièce d'identité de l'hébergeant(e)
- Attestation CAF si (RSA)
- Photocopie des diplômes (*si obtention*)
- Attestation Mission locale et pôle emploi (*si inscrit*)
- Attestation PSC 1 (*si obtention*)
- Curriculum Vitae
- Certificat médical d'aptitude à réaliser la mission : fonction animateur périscolaire (*à effectuer auprès du médecin traitant*)
- Photocopie du certificat de scolarité ou attestation de bourse (si étudiant)
- Extrait du casier judiciaire n°3 (*à demander sur : [www.cnj.justice.gouv.fr](http://www.cnj.justice.gouv.fr)*)



### DOSSIER D'INSCRIPTION

#### INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

NOM :		
PRENOM :		
Date de naissance :		
Lieu de naissance :		
Nationalité :		
Nombre d'enfants à charge :		
Adresse :		
Téléphone :		Parent (si mineur) :
Portable :		Parent (si mineur) :
Adresse email :		Parent (si mineur) :
N° Sécurité Sociale :		
Situation actuelle :		Salarié à temps partiel <input type="checkbox"/> (volume horaire : ...) Etudiant non boursier <input type="checkbox"/> Etudiant boursier <input type="checkbox"/> (échelon...) RSA <input type="checkbox"/>